

Microsoft 365

Troubleshooting & Administration

Dauer

3 Tage

Preis

EUR 1650.00,-- exkl. Ust.

Termine (Österreich)

Seminartermine für Office 365 Seminar und Training in Innsbruck und Salzburg:

Innsbruck: 23. - 25.11.2020

auf Anfrage als Inhouse Workshop oder Coaching und Consulting buchbar

Termine (Deutschland)

auf Anfrage

Ihr Nutzen

Nach dem Seminar können Sie einen Office 365 Mandanten einrichten und die Kern-Produkte Exchange, Skype for Business und SharePoint verwalten.

Voraussetzungen

Grundkenntnisse der Windows Server Administration inklusive Kenntnisse von Active Directory und PKI. Kenntnisse von Exchange, SharePoint und Skype sind von Vorteil.

Inhalte

Inhalt des Office 365 Seminar und Training:

- Überblick Office 365 Services
- Lizenzmodelle und Pläne
- Tenant Konfiguration
- Office 365 Clients
- Office 365 Administration
- Verwaltung mit dem Administrations-Portal
- Verwaltung mit der PowerShell
- Administrativen Zugriff einrichten
- Verwalten der Directory Synchronisation
- Überblick AADConnect und Federation
- Verwalten von Usern und Gruppen in Office 365
- Fehlersuche bei der Synchronisation

Office 365 Password Policies
Verwalten von Exchange Online
Das Exchange Admin Portal
Verwalten von Exchange Online Empfängern
Client Access Policies
Verwaltung von Skype for Business
SfB Organizational Settings
SfB Online User Einstellungen
Verwaltung von SharePoint Online
Verwaltung von Site Collections
Verwalten von externen Benutzern
Konfiguration von OneDrive for Business
Planen und Verteilen von Office 365 ProPlus
User-Driven Deployments
Zentralisierte Deployments
Update Szenarien
Compliance and Security in Office 365
Verwaltung von Azure Rights Management (RMS)
Konfiguration der E-Mail Security (EOP)
Compliance Features in Office 365 konfigurieren

Kontakt

abadir IT training & consulting GmbH, Grabenweg 68, 6020 Innsbruck, Österreich
T (+43 512) 27 92 69-0, F (+43 512) 27 92 69-10, E office@abadir.at