

## Online Seminar

MS 365 Teams Online Seminar

### Dauer

2 Tage

### Preis

EUR 970.00,-- exkl. Ust.

### Termine (Österreich)

Online Termine für Teams:

Termin: auf Anfrage

Zeiten: 9 - 12 Uhr und 14 - 16 Uhr

### Ihr Nutzen

In diesem Seminar erlernen Sie die Verwaltung, Konfiguration und das Monitoring einer Microsoft Teams Infrastruktur inklusive Security, Compliance, Meeting und Collaboration und Unified Communication.

### Voraussetzungen

Microsoft 365 Configuration & Administering Core Services

### Inhalte

Inhalt des Teams Seminar und Training:

Dieses Seminar richtet sich an Personen, die Office 365 Workloads für Microsoft Teams konfigurieren, implementieren und verwalten möchten, um eine effiziente und effektive Zusammenarbeit und Kommunikation im Unternehmen zu ermöglichen.

Sie erhalten einen Überblick über Microsoft Teams, einschließlich der Teamarchitektur und der zugehörigen Office 365-Workloads, Überblick zur Sicherheit und Compliance und schließlich einen Überblick zur Verwaltung von Microsoft Teams.

Bei der Implementierung von Governance, Sicherheit und Compliance für Microsoft-Teams planen und konfigurieren Sie Governance für Office 365-Gruppen, einschließlich Ablauf- und Namensrichtlinien. Anschließend implementieren Sie die Sicherheit, indem Sie den bedingten Zugriff, MFA oder Threat Management für Microsoft Teams konfigurieren.

Sie werden die Compliance für Teams mithilfe von DLP-Richtlinien, eDiscovery-Cases oder Supervision Policies implementieren.

Bei der Vorbereitung der Umgebung für eine Microsoft Teams-Bereitstellung planen Sie ein Upgrade von Skype for Business auf Microsoft Teams, indem Sie Aktualisierungspfade mit Koexistenz- und Aktualisierungsmodi auswerten, Besprechungsmigrationen verwalten und Koexistenz- und Aktualisierungseinstellungen konfigurieren. Anschließend planen und konfigurieren Sie die Netzwerkeinstellungen für Microsoft Teams. Schließlich werden Sie Microsoft Teams-Endpunkte bereitstellen und verwalten.

Beim Bereitstellen und Verwalten von Teams lernen Sie, wie Sie Teams erstellen und verwalten, Mitgliedschaften verwalten und auf interne und externe Benutzer zugreifen können. Bei der Verwaltung der Zusammenarbeit in

Microsoft-Teams verwalten Sie Chat- und Collaboration Erfahrungen, wie Teameinstellungen oder Richtlinien für die Erstellung privater Kanäle.

Schließlich verwalten Sie Einstellungen für Teams-Apps wie App-Setup-Richtlinien, Apps, Bots und Connectors in Microsoft Teams oder veröffentlichen eine benutzerdefinierte App in Microsoft Teams. Dieser Kurs schließt mit der Verwaltung der Kommunikation in Microsoft-Teams ab.

Sie erfahren, wie Sie Live-Ereignisse und Besprechungen verwalten, Telefonnummern oder das Telefonsystem für Microsoft-Teams verwalten und schließlich Audio-, Video- und Clientprobleme beheben.

### **Kontakt**

abadir IT training & consulting GmbH, Grabenweg 68, 6020 Innsbruck, Österreich  
T (+43 512) 27 92 69-0, F (+43 512) 27 92 69-10, E office@abadir.at